



**НОВОПСКОВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ  
ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**  
голови районної державної адміністрації

19 липня 2017р

с/мт Новопсков

№ 463

**Про утворення районної робочої  
групи з питань проведення  
аналізу балансу трудових  
ресурсів на території  
Новопсковського району  
Луганської області**

Відповідно до ст. ст. 2, 6, 13, 16, 17, 23, 24, 25, 39 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», листа Луганської обласної державної адміністрації - обласної військово-цивільної адміністрації від 10.07.2017 № 9-/31-3707, з метою забезпечення проведення аналізу балансу трудових ресурсів на відповідній території, з урахуванням проектів та програм розвитку територій та потреб в кадрах на території Новопсковського району Луганської області:

1. Утворити районну робочу групу з питань проведення аналізу балансу трудових ресурсів на території Новопсковського району Луганської області.
2. Затвердити склад робочої групи з питань проведення аналізу балансу трудових ресурсів на території Новопсковського району Луганської області, що додається.
3. Затвердити Положення про робочу групу з питань проведення аналізу балансу трудових ресурсів на території Новопсковського району Луганської області, що додається.
4. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

**Перший заступник голови районної  
державної адміністрації, в.о. голови  
районної державної адміністрації**



**В.О. ВИСОЧИНА**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
Розпорядження голови  
районної державної адміністрації  
19.07.2012 № 463

**Робоча група**  
**з питань проведення аналізу балансу трудових ресурсів на території**  
**Новопсковського району Луганської області**

- Скороход**  
**Олександр Олексійович -** заступник голови Новопсковської районної державної адміністрації Луганської області, **голова робочої групи;**
- Гаркавченко**  
**Ірина Миколаївна -** начальник управління соціального захисту населення Новопсковської районної державної адміністрації Луганської області, **заступник голови робочої групи;**
- Рсукова**  
**Ольга Іванівна -** начальник відділу праці управління соціального захисту населення Новопсковської районної державної адміністрації Луганської області, **секретар робочої групи;**

**Члени групи:**

- Хворостян**  
**Наталія Володимирівна** - заступник директора, в.о директора Новопсковського районного центру зайнятості (за згодою);
- Гнута**  
**Людмила Іванівна** - перший заступник начальника Марківського об'єднаного управління Пенсійного фонду України Луганської області (за згодою);
- Сковородка**  
**Наталія Василівна** - начальник відділу економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації;
- Тищенко**  
**Юлія Спиридонівна** - заступник начальника - начальник Новопсковського відділення Старобільської ОДПІ ГУ ДФС у Луганській області (за згодою);
- Акименко**  
**Ольга Миколаївна** - начальник відділу освіти райдержадміністрації;
- Чертов**  
**Андрій Сергійович -** начальник відділу статистики у Новопсковському районі (за згодою).

## ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови  
районної державної адміністрації  
« 19 » 07 2017 № 463

### Положення про робочу групу з питань проведення аналізу балансу трудових ресурсів на території Новопокровського району Луганської області

1. Робоча група з питань проведення аналізу балансу трудових ресурсів на території Новопокровського району Луганської області (далі – Робоча група) є консультативно-дорадчим органом, який створюється при райдержадміністрації з метою аналізу балансу трудових ресурсів на території Новопокровського району Луганської області з урахуванням проектів та програм розвитку території та потреб у кадрах по району.

2. У своїй роботі Робоча група керується Конституцією та законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, іншими актами чинного законодавства, розпорядженнями голови райдержадміністрації та цим Положенням.

3. Основними принципами роботи Робочої групи є: додержання вимог чинного законодавства, колегіальність у прийнятті рішень та їх обґрунтованість.

4. Основним завданням Робочої групи є: аналіз балансу трудових ресурсів на території Новопокровського району Луганської області з урахуванням проектів та програм розвитку території та потреб у кадрах по району.

5. Робоча група відповідно до покладених на неї завдань:

- взаємодіє з сільськими (селищними) радами району з питання аналізу балансу трудових ресурсів на території Новопокровського району Луганської області;
- одержує документи та матеріали, необхідні для проведення аналізу балансу трудових ресурсів на території Новопокровського району Луганської області;
- здійснює інші функції, спрямовані на виконання основного завдання комісії, у порядку, передбаченому чинним законодавством України.

7. Для виконання покладених на Робочу групу завдань їй надається право:

- одержувати від органів місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій і окремих громадян інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань;
- залучати у разі необхідності до роботи Робочої групи спеціалістів сільських, селищних рад, представників органів виконавчої влади.

8. Склад Робочої групи затверджується розпорядженням голови райдержадміністрації. До складу Комісії входять голова Робочої групи, заступник голови Робочої групи, секретар та інші члени Робочої групи. Голова, заступник та члени Робочої групи здійснюють свої повноваження на громадських засадах. Головою Робочої групи призначається заступник голови райдержадміністрації згідно з розподілом.

9. Голова Робочої групи проводить засідання Робочої групи, представляє Робочу групу в органах державної влади, на підприємствах, установах і організаціях; підписує рішення комісії, листи, звіти тощо.

10. Секретар Робочої групи забезпечує виконання доручень голови Робочої групи, несе відповідальність за підготовку документів для розгляду, здійснює оформлення протоколів засідань, а також інших документів, забезпечує зберігання документів та матеріалів, які пов'язані з проведенням засідань Робочої групи.

11. Основною формою роботи Робочої групи є засідання. Засідання Робочої групи проводяться у разі, коли в ньому бере участь не менше, ніж дві третини загальної кількості членів Робочої групи. Рішення Робочої групи приймається відкритим голосуванням простою більшістю голосів членів, присутніх на засіданні. У разі рівного розподілу голосів, вирішальним є голос головуєчого на засіданні.

12. Рішення Робочої групи оформлюється протоколом, який підписує голова, заступник голови, секретар та члени Робочої групи.

13. Організаційне забезпечення діяльності Робочої групи здійснюється управлінням соціального захисту населення райдержадміністрації.