

**СВАТІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

**голови районної державної адміністрації**

**10.05.2017 м. Сватове № 223**

**Про затвердження складу**

**районної Координаційної ради**

**з питань протидії туберкульозу**

**та ВІЛ-інфекції/СНІДу**

**у Сватівському районі**

**та положення про неї**

**у новій редакції**

З метою актуалізації складу дорадчого органу створеного при райдержадміністрації, керуючись п.9 ч.1 ст.39 Закону України «Про місцеві державні адміністрації»:

1. Затвердити склад районної Координаційної ради з питань протидії туберкульозу та ВІЛ-інфекції /СНІДу у Сватівському районі у новій редакції (додається).

2. Затвердити Положення про районну Координаційну раду з питань протидії туберкульозу та ВІЛ-інфекції/СНІДу у Сватівському районі у новій редакції (додається).

3. Розпорядження голови райдержадміністрації від 01 серпня 2014 року №333 «Про внесення змін до складу районної Координаційної ради з питань протидії туберкульозу та ВІЛ-інфекції/СНІДу у Сватівському районі»   
та п.2 розпорядження голови райдержадміністрації від 31 грудня 2009 року № 976 «Про створення районної Координаційної ради з питань протидії туберкульозу та ВІЛ-інфекції/СНІДу у Сватівському районі» вважати такими, що втратили чинність.

**Голова райдержадміністрації Д.Х.Мухтаров**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

**Розпорядження голови**

**Райдержадміністрації**

**01.08.2014 № 333**

*(у редакції розпорядження*

*голови райдержадміністрації*

*від 10.05.2017 № 223)*

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про районну Координаційну раду**

**з питань протидії туберкульозу та ВІЛ-інфекції/СНІДу**

**у Сватівському районі**

1. Районна Координаційна рада з питань протидії туберкульозу та ВІЛ-інфекції/СНІДу (далі-Рада)є консультативно-дорадчим органом, утвореним при Сватівській районній державній адміністрації.

2. Рада у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, Указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції і законів України, актами Кабінету Міністрів України, розпорядженнями голови обласної державної адміністрації та цим Положенням.

3. Основними завданнями Ради є:

3.1. Підготовка пропозицій щодо визначення пріоритетів та забезпечення реалізації державної політики з питань протидії туберкульозу та ВІЛ-інфекції/СНІДу, консолідованого використання коштів, передбачених у державному та місцевих бюджетах, коштів міжнародних та громадських організацій, призначених для фінансування програм і заходів з протидії туберкульозу та ВІЛ-інфекції/СНІДу з метою їх раціонального та ефективного витрачення.

3.2. Сприяння узгодженій діяльності управлінь і структурних підрозділів райдержадміністрації, органі виконавчої влади та місцевого самоврядування, міжнародних та громадських організацій, у тому числі тих, що об’єднують людей, як живуть з туберкульозом та ВІЛ-інфекцією/СНІДом, представників бізнесових кіл, об’єднань профспілок і роботодавців та релігійних організацій з метою реалізації в районі програм, проектів протидії туберкульозу та ВІЛ-інфекції/СНІДу.

3.3. Організація контролю та проведення моніторингу виконання заходів програм протидії туберкульозу та ВІЛ-інфекції/СНІДу.

3.4. Участь у розробленні проектів нормативно-правових актів, програм та заходів протидії туберкульозу та ВІЛ-інфекції/СНІДу.

3.5. Інформування районної державної адміністрації та громадськості про результати здійснення заходів із протидії туберкульозу та ВІЛ-інфекції/СНІДу.

4. Рада відповідно до покладених на неї завдань має право:

4.1.Проводити комплексний аналіз стану поширення туберкульозу та ВІЛ-інфекції/СНІДу на території району.

4.2. Залучати в разі потреби фахівців управлінь і структурних підрозділів райдержадміністрації, центральної районної лікарні, інших установ та організацій (за згодою керівників).

4.3. Одержувати в установленому порядку від органів виконавчої влади, підприємств, установ та організацій інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань.

4.4.Ініціювати проведення нарад керівників місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування з розв’язання невідкладних проблем, що виникають під час реалізації програм протидії туберкульозу та ВІЛ-інфекції/СНІДу, висвітлення результатів обговорення питань на таких нарадах в засобах масової інформації.

4.5. Вносити в установленому порядку пропозиції щодо поліпшення організації та фінансування заходів, передбачених у програмах протидії туберкульозу та ВІЛ-інфекції/СНІДу.

5. Раду очолює заступник голови районної державної адміністрації відповідно до функціонального розподілу обов’язків , який має заступників, координаторів за напрямами «Туберкульоз» та «ВІЛ-інфекція/СНІД».

Один із заступників голови Ради є представником громадської організації (за згодою). Координатори та секретар Ради є представниками центральної районної лікарні.

6. До складу Ради можуть входити:

голова Ради, його заступники, координатори за напрямами, секретар, представники інших структурних підрозділів районної державної адміністрації, місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, громадських організацій, в тому числі тих, що об’єднують людей, які живуть з туберкульозом та Віл-інфекцією/СНІДом, а також представники бізнесових кіл, об’єднань профспілок і роботодавців та релігійних організацій, представники центральної районної лікарні.

Персональний склад Ради затверджується розпорядженням голови райдержадміністрації.

7. Для ефективного виконання окремих завдань Ради можуть утворюватися постійнодіючі робочі групи.

Головами робочих груп є члени Ради.

До складу робочих груп можуть входити, крім членів Ради, представники органів виконавчої влади, міжнародних та громадських організацій, бізнесових кіл, об’єднань профспілок і роботодавців та релігійних організацій.

8. Організаційною формою роботи Ради є засідання, що проводяться відповідно до плану роботи, який затверджує голова Ради, але не рідше ніж один раз на три місяці.

9. Голова Ради може запрошувати експертів, представників громадськості та засобів масової інформації для участі в засіданнях Ради.

10. Засідання Ради вважається правомочним у разі присутності на ньому не менш як двох третин її членів.

11. Засідання Ради проводить її голова або за доручення голови один з його заступників.

12. Рішення Ради приймається шляхом голосування більшістю присутніх на її засіданнях членів Ради.

У разі рівного розподілу голосів голос голови Ради є вирішальним.

Результати засідання Ради оформлюються протоколом, який підписує головуючий на її засіданні.

Рішення Ради мають рекомендаційний характер і можуть бути реалізовані шляхом видання відповідних розпоряджень або доручень головою районної державної адміністрації.

13. Рада здійснює контроль за виконанням прийнятих рішень та розглядає на своїх засіданнях стан їх виконання.

14. Рада інформує громадськість про свою діяльність, прийняті на засіданнях рішення та стан їх виконання.

15. Організаційне та інформаційне забезпечення діяльності Ради здійснюється сектором з питань охорони здоров’я,молоді та спорту Сватівської райдержадміністрації та Сватівською центральною районною лікарнею.

16.Діяльність Ради проводиться на громадських засадах.

**Керівник апарату**

**райдержадміністрації Н.М.Наугольна**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

**Розпорядженням голови райдержадміністрації**

**від 31.12.2009 № 976**

*(у редакції розпорядження*

*голови райдержадміністрації*

*від 10.05.2017 № 223)*

**СКЛАД**

**районної Координаційної ради**

**з питань протидії туберкульозу та ВІЛ-інфекції/СНІДу**

**у Сватівському районі**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ЛЕМЕШКО  Ганна Анатоліївна | - | заступник голови райдержадміністрації, голова ради |
|  |  |  |
| ПЛОТНІКОВ  Ігор Леонідович | - | генеральний директор Сватівського РТМО,  заступник голови Координаційної ради |
|  |  |  |
| НАГОРЯНСЬКА  Ірина Олександрівна | - | сестра медична кабінету «Довіра»,  секретар ради |

**Члени ради:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| БІЛОЦЕКРОВСЬКИЙ  Роман Вікторович | - | інспектор з ювенантної провенції сектору  провенції Сватівської ВП ГУНП *(за згодою)* |
|  |  |  |
| ВАСИЛЬЄВА  Ірина Григорівна | - | начальник служби у справах дітей  райдержадміністрації |
|  |  |  |
| ГИРЯ  Ігор Леонідович | - | начальник відділу правового  забезпечення апарату райдержадміністрації |
|  |  |  |
| ДЕРКАЧ  Олена Анатоліївна | - | начальник відділу культури райдержадміністрації |
|  |  |  |
| КЛЮЧКА  Любов Олексіївна | - | лікар-дерматовенеролог комунальної установи «Сватівська центральна районна лікарня» |
|  |  |  |
| КИРИЧЕНКО  Ірина Василівна | - | директор Сватівського районного центру соціальних служб для сім’і, дітей та молоді |
|  |  |  |
| НЕХАЄВА  Ольга Євгенівна | - | лікар-інфекціоніст кабінету «Довіра»  комунальної установи «Сватівська центральна районна лікарня» |
|  |  |  |
| РАГРА  Олена Павлівна | - | головний редактор незалежного  громадсько-політичного видання  « Сватівські відомості» *(за згодою)* |
|  |  |  |
| СОБЕЦЬКИЙ  Сергій Миколайович | - | лікар-фтизіатр комунальної установи «Сватівська центральна районна лікарня» |
|  |  |  |
| СЛОБОДЯН  Оксана Сергіївна | - | завідувач сектору з питань охорони  здоров’я, молоді та спорту райдержадміністрації |
|  |  |  |
| ЧЕРНОМАЗ  Любов Іванівна | - | лікар-нарколог комунальної установи «Сватівська центральна районна лікарня» |
|  |  |  |
| ЩЕРБАК  Юлія Миколаївна | - | керівник районної організації Товариства  Червоного Хреста *( за згодою)* |
|  |  |  |
| ЮХНОВЕЦЬ  Олена Петрівна | - | начальник відділу освіти Сватівської  райдержадміністрації |

**Керівник апарату**

**райдержадміністрації Н.М.Наугольна**