



СТАРОБІЛЬСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ
голови районної державної адміністрації

04 жовтня 2017 року

м. Старобільськ

№ 388

Про проведення інвентаризації майна,
переданого Луганською обласною
державною адміністрацією
на відповідальне зберігання

Відповідно до Положення про інвентаризацію активів та зобов'язань, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 02 вересня 2014 року № 879, на виконання листа Центральної виборчої комісії України від 20 вересня 2017 року № 21-28-1636 та листа Луганської обласної адміністрації від 02 жовтня 2017 року № 1/31-5448 «Про проведення інвентаризації активів та зобов'язань»:

1. В період з 05 жовтня 2017 року по 06 жовтня 2017 року провести річну інвентаризацію комп'ютерного обладнання, програмно-апаратних комплексів та виборчих скриньок, прийнятих на відповідальне зберігання Старобільською районною державною адміністрацією від Луганської обласної державної адміністрації, станом на 01 жовтня 2017 року.

2. Затвердити комісію з проведення інвентаризації в райдержадміністрації у складі:

Григоренко О.О. - заступник голови райдержадміністрації, голова комісії

Члени комісії:

Нижегородова Т.О. - начальник відділу фінансово-господарського забезпечення – головний бухгалтер апарату райдержадміністрації

Бутков О.В. - начальник відділу організаційної роботи апарату райдержадміністрації

Войтенко Р.М. - головний спеціаліст відділу ведення Державного реєстру виборців апарату райдержадміністрації

Рибалко О.Г. - головний спеціаліст – бухгалтер відділу фінансово-господарського забезпечення апарату райдержадміністрації

3. Інвентаризацію проводити в присутності матеріально відповідальних осіб: начальника відділу ведення Державного реєстру виборців апарату райдержадміністрації Сімініхіної І.Г., головного спеціаліста відділу сім'ї, молоді та спорту Резнікова С.М. та завідувача господарством відділу фінансово-господарського забезпечення апарату райдержадміністрації Колесникова В.Г.

4. Відділу фінансово-господарського забезпечення апарату райдержадміністрації підготувати дані про облікову кількість обладнання та після закінчення інвентаризації оформити результати відповідно до вимог законодавства.

5. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Перший заступник голови,
виконуючий обов'язки
голови райдержадміністрації



О.С. Калінін