



ЛУГАНСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ЛУГАНСЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВО-ЦИВІЛЬНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

голови обласної державної адміністрації –
керівника обласної військово-цивільної адміністрації

20 грудня 2017 р.

м. Сєвєродонецьк

№ 924

**Про внесення змін до СТАТУТУ ОБЛАСНОГО
КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА
«ЛУГАНСЬК ЕКО БАЛАНС»**

Керуючись пунктом 5 частини третьої статті 4, пунктом 8 частини третьої статті 6 Закону України «Про військово-цивільні адміністрації», Указом Президента України від 05.03.2015 № 123/2015 «Про утворення військово-цивільних адміністрацій», пунктами 9, 11 частини першої статті 15 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», у зв'язку з розширенням предмета та видів діяльності юридичної особи, з метою узгодження установчих документів з вимогами чинного законодавства:

1. Внести та затвердити зміни до Статуту ОБЛАСНОГО КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА «ЛУГАНСЬК ЕКО БАЛАНС» (далі – Статут), затвердженого розпорядженням голови обласної державної адміністрації – керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 22.09.2017 № 681, виклавши його у новій редакції, що додається.

2. ОБЛАСНОМУ КОМУНАЛЬНОМУ ПІДПРИЄМСТВУ «ЛУГАНСЬК ЕКО БАЛАНС» (Глушаниця М.В.) вжити заходів щодо державної реєстрації змін до Статуту у порядку, передбаченому Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань».

3. Уповноважити директора Департаменту житлово-комунального господарства облдержадміністрації Сурая В.А. на підписання Статуту та змін до нього (за потреби).

Голова обласної державної
адміністрації – керівник обласної
військово-цивільної адміністрації

Ю.Г.ГАРБУЗ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови обласної
держадміністрації – керівника обласної
військово-цивільної адміністрації

20 червня 2017 р. № 924

СТАТУТ
ОБЛАСНОГО КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА
«ЛУГАНСЬК ЕКО БАЛАНС»
(нова редакція)

м. Северодонецьк
2017

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Статут викладається в новій редакції з метою узгодження його з вимогами чинного законодавства України та у зв'язку з розширенням предмета і видів економічної діяльності ОБЛАСНОГО КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА «ЛУГАНСЬК ЕКО БАЛАНС».

1.2. ОБЛАСНЕ КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ЛУГАНСЬК ЕКО БАЛАНС» (далі – Підприємство) є комунальним унітарним підприємством та об'єктом спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Луганської області, управління яким здійснює обласна рада або уповноважений нею орган (рішення обласної ради від 23.12.1998 № 22/36).

Обласна державна адміністрація здійснює окремі повноваження з управління Підприємством, делеговані обласною радою (рішення обласної ради від 20.02.1998 № 22/11, від 13.01.2005 № 18/37).

1.3. Повне найменування юридичної особи: ОБЛАСНЕ КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО «ЛУГАНСЬК ЕКО БАЛАНС»;

Скорочене найменування юридичної особи: ОКП «ЛЕБ».

1.4. Місцезнаходження Підприємства: вул. Маяковського, буд. 5-Б, м. Северодонецьк, Луганська область, Україна, 93413.

Ідентифікаційний код юридичної особи 32473339.

1.5. Підприємство у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про військово-цивільні адміністрації», «Про відходи», «Про державне регулювання у сфері комунальних послуг», «Про ліцензування видів господарської діяльності», «Про житлово-комунальні послуги», іншими законами України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, іншими нормативно-правовими актами, які стосуються його діяльності, рішеннями обласної ради, розпорядженнями голів обласної ради та облдержадміністрації, цим Статутом.

1.6. Підприємство здійснює комерційну фінансово-господарську діяльність на основі поєднання бюджетних та позабюджетних джерел фінансування з метою отримання прибутку.

1.7. Види діяльності, що потребують ліцензування, здійснюються Підприємством відповідно до вимог чинного законодавства.

1.8. Підприємство є юридичною особою, має відокремлене майно, самостійний баланс, розрахункові та інші рахунки (у тому числі валютний) в установах банків та відділенні Державної казначейської служби України, круглу печатку зі своїм найменуванням та ідентифікаційним кодом, за яким його включено до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, штамп, бланки зі своїм найменуванням, ідентифікаційним кодом та іншими реквізитами. Підприємство може мати власну емблему, а також товарний знак, який реєструється відповідно до чинного законодавства і користування яким є виключно його правом.

1.9. Підприємство має цивільну правоздатність і дієздатність, від свого

імені набуває майнових та особистих немайнових прав і несе обов'язки, виступає позивачем і відповідачем у судах.

1.10. Підприємство несе відповідальність за своїми зобов'язаннями згідно із чинним законодавством України та не несе за зобов'язаннями обласної ради та уповноваженого нею органу управління, а останні, у свою чергу – за зобов'язаннями Підприємства.

1.11. Підприємство може відкривати філії та виробничі підрозділи, утримання яких здійснюється за кошти підприємства.

1.12. Підприємство не має у своєму складі інших юридичних осіб.

1.13. Підприємство самостійно розробляє плани виробничо-господарської діяльності, спрямовує свою діяльність на зниження негативного впливу твердих побутових відходів на навколишнє природне середовище та здоров'я населення.

2. МЕТА ТА ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ПІДПРИЄМСТВА

2.1. Підприємство є самостійним суб'єктом господарювання, метою діяльності якого є зниження негативного впливу твердих побутових відходів на навколишнє природне середовище та здоров'я населення при забезпеченні економічно ефективної діяльності системи управління відходами, надання органам виконавчої влади і місцевого самоврядування аналітично-експертної та прогностичної інформації про земельні та інші природні ресурси (лісові, водні, надра), що забезпечується шляхом систематичного здійснення господарської діяльності, спрямованої на отримання прибутку, в порядку, передбаченому чинним законодавством, з метою задоволення спільних соціально-економічних інтересів територіальних громад сіл, селищ, міст області.

2.2. Підприємство забезпечує реалізацію заходів щодо:

1) розвитку системи поводження з відходами в області, запобігання або зменшення обсягів утворення відходів, їх збирання, перевезення, зберігання, оброблення, утилізації та видалення, знешкодження та захоронення, експлуатації туалетних модулів та санітарних контейнерів, а також відвернення негативного впливу відходів на навколишнє природне середовище та здоров'я людини;

2) виробничо-господарської, комерційної, посередницької та іншої діяльності у сфері геології та використання надр для отримання прибутку та реалізації економічних, соціальних проектів;

3) здійснення геофізичних, топографічних, картографічних робіт;

4) ведення лісового господарства, раціонального використання та відтворення лісів, лісозаготівельних та лісопильно-деревобробних робіт.

2.3. Предметом діяльності Підприємства є здійснення комплексу дій, спрямованих на запобігання утворенню відходів, у тому числі перевезення, зберігання, оброблення (перероблення), утилізацію, видалення, знешкодження і

захоронення, контроль за цими операціями та нагляд за місцями видалення, а саме:

- 1) організація збирання відходів, у тому числі діяльність, пов'язана з їх вилученням, накопиченням і розміщенням у спеціально відведених місцях чи об'єктах, включаючи сортування з метою подальшої утилізації чи видалення;
- 2) зберігання відходів, зокрема тимчасове розміщення у спеціально відведених місцях чи об'єктах (до їх утилізації чи видалення);
- 3) оброблення (перероблення), а саме здійснення будь-яких технологічних операцій, пов'язаних зі зміною фізичних, хімічних чи біологічних властивостей відходів, з метою підготовки їх до екологічно безпечного зберігання, перевезення, утилізації чи видалення;
- 4) перевезення відходів, а саме транспортування від місць їх утворення або зберігання до місць чи об'єктів оброблення, утилізації чи видалення;
- 5) утилізація відходів шляхом використання як вторинних матеріальних чи енергетичних ресурсів;
- 6) видалення (здійснення операцій з відходами, що не призводять до їх утилізації);
- 7) знешкодження відходів, а саме зменшення чи усунення їх небезпечності шляхом механічного, фізико-хімічного чи біологічного оброблення;
- 8) захоронення відходів, тобто остаточне розміщення при їх видаленні у спеціально відведених місцях чи на об'єктах таким чином, щоб довгостроковий шкідливий вплив відходів на навколишнє природне середовище та здоров'я людини не перевищував установлених нормативів;
- 9) вивезення побутових відходів, у тому числі їх збирання, зберігання та перевезення, що здійснюються у населеному пункті згідно з правилами благоустрою, затвердженими органом місцевого самоврядування;
- 10) реалізація комплексу дій щодо поводження з будівельними та негабаритними відходами, які утворюються на території області;
- 11) збирання (приймання), оброблення (перероблення) та реалізація вторинної сировини;
- 12) запровадження селективного збирання та сортування відходів;
- 13) інша діяльність щодо поводження з відходами.

2.4. Підприємство забезпечує запровадження передових методів обробки (переробки) відходів шляхом:

- 1) оновлення контейнерного господарства та парків сміттевозних машин;
- 2) створення контейнерного господарства для великогабаритних твердих побутових відходів, парку великотонажних сміттевозів;
- 3) облаштування контейнерних майданчиків;
- 4) будівництва сміттеперевантажувальних станцій;
- 5) проектування, будівництва та експлуатації об'єктів поводження з відходами;
- 6) закриття та рекультивації наявних місць видалення відходів;
- 7) ліквідації несанкціонованих сміттєзвалищ.

2.5. Також предметом діяльності Підприємства є здійснення заходів у сферах:

1) інжинірингу, геології та геодезії, надання відповідних послуг технічного консультування;

2) лісового господарства, зокрема лісівництва.

2.6. Підприємство здійснює будівельну діяльність, зокрема:

1) підготовчі земляні роботи;

2) влаштування основ;

3) будівництво фундаментів;

4) спеціальні роботи у ґрунтах;

5) зведення тримальних та огорожувальних конструкцій будівель та споруд;

6) влаштування зовнішніх та внутрішніх інженерних мереж і устаткування;

7) благоустрій територій;

8) монтаж технологічного устаткування;

9) виконання інших ремонтно-будівельних робіт;

10) будівництво будівель усіх типів (житлових, адміністративних, промислових (цехів, заводів), торгових, складів тощо), роботи з реконструкції, реставрації та ремонту будівель;

11) влаштування мереж каналізації, відведення й очищення стічних вод.

2.7. Окрім цього, Підприємство здійснює:

1) наукову діяльність, організацію та проведення науково-технічних та науково-дослідних робіт;

2) надання послуг з перевезення вантажів автомобільним транспортом;

3) операції з нерухомістю, здавання в оренду нерухомого майна виробничо-технічного та невиробничого призначення.

2.8. Підприємство забезпечує:

1) надання інформаційно-консультаційних послуг, проведення просвітницької та рекламної роботи з питань поводження з відходами;

2) ремонт, заправку та миття транспортних засобів, у тому числі спеціального транспорту, призначеного для перевезення відходів;

3) надання транспортно-експедиційних послуг підприємствам, організаціям, установам і населенню;

4) проведення лізингових (орендних) операцій, інвестиційної та посередницької діяльності;

5) виробництво таропакувальних матеріалів та виробів;

6) реалізацію продуктів, розроблення їх нових видів, створення та запровадження сучасних технологій виготовлення;

7) збирання, заготівлю, перероблення, купівлю і продаж брухту та відходів кольорових та чорних металів, у тому числі збирання, сортування, транспортування, перероблення та утилізацію використаної тари, виготовленої з картону (паперу), полімерів, скла, жерсті, алюмінію, натуральних матеріалів (дерева, текстилю), інших матеріалів;

8) розроблення документації, що обґрунтовує обсяги викидів для підприємств;

9) організацію професійно-технічної освіти (професійне навчання кадрів на Підприємстві; первинна професійна підготовка, перепідготовка, підвищення кваліфікації робітників; підвищення кваліфікації керівних працівників, фахівців та службовців);

10) виробництво електроенергії, що включає використання будь-яких джерел; передачу електроенергії, зокрема експлуатацію магістральних електричних мереж, призначених для передачі електричної енергії від виробника до пунктів підключення місцевих (локальних) розподільних мереж; розподілення та постачання електроенергії (постачання споживачам, у тому числі за допомогою технічних засобів передачі та розподілу; експлуатація місцевих (локальних) мереж, призначених для передачі електроенергії від магістральної електромережі до споживача; діяльність брокерів або агентів, що організують постачання електроенергії через мережі електропередач, які експлуатуються іншими способами);

11) постачання пари та гарячої води (виробництво, збирання та розподілення пари та гарячої води для центрального опалення, енергії для інших цілей; розподілення стисненого повітря трубопроводами);

12) надання в оренду легкових автотранспортних засобів, вантажних автомобілів, інших машин, устаткування та товарів, офісних машин і устаткування.

3. УПРАВЛІННЯ ПІДПРИЄМСТВОМ

3.1. Управління діяльністю Підприємства здійснюється директором, який призначається на посаду на конкурсних засадах, на підставі рішення органу управління, і з яким укладається контракт з визначенням його прав, обов'язків і відповідальності перед власником майна Підприємства та трудовим колективом, умов матеріального забезпечення та звільнення з посади з урахуванням гарантій, передбачених контрактом і чинним законодавством України.

3.2. Директор Підприємства самостійно вирішує питання діяльності Підприємства за винятком питань, віднесених цим Статутом до компетенції органів управління, і несе відповідальність перед обласною радою або уповноваженим нею органом відповідно до чинного законодавства.

3.3. Директор Підприємства:

1) здійснює загальне керівництво діяльністю Підприємства, організовує його роботу на принципах єдиноначальності;

2) несе персональну відповідальність за результати діяльності Підприємства;

3) без довіреності діє від імені Підприємства та представляє його інтереси в установах, організаціях, підприємствах усіх форм власності, органах, у тому числі судових, взаємовідносинах із юридичними особами та

фізичними особами – підприємцями;

- 4) укладає від імені Підприємства договори, у тому числі трудові;
- 5) у межах компетенції видає накази, доручення, приймає та звільняє працівників Підприємства, затверджує їх функціональні обов'язки, застосовує до них заходи заохочення та дисциплінарного стягнення відповідно до трудового законодавства;
- 6) користується правом розпорядження майном і коштами Підприємства відповідно до чинного законодавства, цього Статуту та рішень обласної ради;
- 7) має право змінювати структуру і штат Підприємства, затверджує штатний розпис, посадові (робочі) інструкції працівників, інші внутрішні документи Підприємства;
- 8) затверджує положення про структурні підрозділи Підприємства, посадові інструкції працівників, інші внутрішні документи;
- 9) забезпечує додержання вимог законодавства про охорону навколишнього природного середовища;
- 10) здійснює заходи щодо поліпшення умов праці, дотримання правил техніки безпеки, санітарно-гігієнічних умов і пожежної безпеки;
- 11) відповідає за ведення бухгалтерського та статистичного обліку, складання звітності і подання її в установлені строки відповідним органам, здійснення фінансових і господарських операцій, збереження бухгалтерських документів протягом встановленого строку, володіє правом першого підпису на банківських документах, забезпечує раціональне використання грошових коштів, основних фондів та інших матеріальних цінностей, вартість яких відображена у самостійному балансі Підприємства;
- 12) забезпечує відповідно до вимог чинного законодавства своєчасне проведення інвентаризації майна Підприємства;
- 13) виконує і несе відповідальність за виконання прийнятих загальними зборами трудового колективу рішень і умов колективного договору;
- 14) видає довіреності;
- 15) відкриває та закриває в банках розрахункові, поточні та інші рахунки Підприємства, його відокремлених підрозділів, філій, представництв;
- 16) здійснює інші повноваження відповідно до вимог чинного законодавства України.

4. МАЙНО. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ

4.1. Майно Підприємства є спільною власністю територіальних громад сіл, селищ, міст області та закріплене за ним на праві господарського відання.

Здійснюючи право господарського відання, Підприємство володіє й користується зазначеним майном, розпоряджається ним на власний розсуд, з урахуванням обмежень, встановлених чинним законодавством, рішеннями обласної ради та цим Статутом.

Обласна рада здійснює контроль за використанням та збереженням

переданого в господарське відання майна безпосередньо або через уповноважений нею орган.

4.2. Майно Підприємства становлять основні фонди та оборотні кошти, а також інші цінності, вартість яких відображається в самостійному балансі Підприємства.

Статутний капітал Підприємства, що становить 217 606,97 гривень (двісті сімнадцять тисяч шістсот шість грн 97 коп.), сформовано на підставі рішень обласної ради від 28.01.2003 № 6/17 та від 03.09.2009 № 30/29.

4.3. Джерелами формування майна Підприємства можуть бути:

- 1) кошти та майно, яке закріплюється за Підприємством на праві господарського відання;
- 2) доходи, одержані від надання платних послуг, виконання робіт, а також від інших видів фінансово-господарської діяльності;
- 3) безоплатні або благодійні внески, гранти та дарунки фізичних і юридичних осіб;
- 4) інші джерела, не заборонені чинним законодавством.

4.4. Підприємство несе відповідальність перед обласною радою за збереження та використання за призначенням закріпленого за нею майна.

4.5. Підприємство має право:

- 1) здійснювати заходи, спрямовані на зниження негативного впливу твердих побутових відходів на навколишнє природне середовище та здоров'я населення;
- 2) забезпечувати економічно ефективну діяльність системи управління відходами;
- 3) укладати договори про співробітництво.

4.6. Підприємство є прибутковим та здійснює свою діяльність відповідно до вимог чинного законодавства.

Доходи Підприємства використовуються для фінансування видатків на його утримання, реалізації мети, завдань та напрямів діяльності, визначених цим Статутом.

5. ФІНАНСОВІ І КРЕДИТНІ ВІДНОСИНИ, ОБЛІК І ЗВІТНІСТЬ

5.1. Підприємство самостійно планує свою діяльність і визначає перспективи розвитку, виходячи з мети та цілей діяльності, завдань, поставлених перед Підприємством обласною радою або уповноваженим нею органом, із врахуванням необхідності забезпечення його виробничого та соціального розвитку, зростання прибутку.

5.2. Прибуток Підприємства є показником фінансових результатів його господарської діяльності.

5.3. Розподіл прибутку та порядок покриття збитків Підприємства визначаються обласною радою відповідно до фінансового плану та чинного законодавства України.

5.4. Прибуток Підприємства утворюється з надходжень від його

господарської діяльності після покриття матеріальних та прирівняних до них витрат, а також на оплату праці.

5.5. Підприємство здійснює відрахування за відповідними податками та зборами на державне соціальне страхування в установленому чинним законодавством порядку.

5.6. Кошти Підприємства, що залишаються після сплати податків, інших обов'язкових платежів, надходять у розпорядження Підприємства, яке визначає порядок їх використання відповідно до законодавства.

5.7. Підприємство може утворювати цільові та інші фонди, призначені для покриття витрат, пов'язаних з його діяльністю, та розвитку матеріально-технічної бази.

5.8. Оперативний, бухгалтерський, податковий та статистичний обліки і звітність Підприємство здійснює в порядку, встановленому чинним законодавством України.

5.9. Керівник Підприємства та головний бухгалтер несуть персональну відповідальність за додержання порядку ведення, достовірність обліку та статистичної звітності.

5.10. Підприємство за погодженням із засновником або органом управління користується банківським кредитом на договірній основі відповідно до законодавства України.

5.11. Підприємство на договірній основі може надавати установам банків право використовувати свої вільні кошти і встановлювати відповідні відсотки.

6. ТРУДОВИЙ КОЛЕКТИВ І ТРУДОВІ ВІДНОСИНИ НА ПІДПРИЄМСТВІ

6.1. Трудовий колектив Підприємства становлять усі громадяни, які своєю працею беруть участь у його діяльності на основі трудового чи колективного договорів, що регулюють трудові відносини працівників з Підприємством.

6.2. Трудовий колектив Підприємства:

- 1) розглядає та затверджує проект колективного договору;
- 2) розглядає і вирішує згідно зі Статутом Підприємства питання самоврядування трудового колективу;
- 3) визначає і затверджує перелік та порядок надання працівникам Підприємства соціальних пільг;
- 4) вирішує інші питання, віднесені законодавством до компетенції трудового колективу.

6.3. Основною формою здійснення повноважень трудового колективу є загальні збори, які скликаються у разі необхідності, але не менше ніж двічі на рік.

6.4. Загальні збори трудового колективу Підприємства можуть обирати шляхом таємного голосування Раду трудового колективу чисельністю, яку визначають самостійно, терміном на три роки.

Рада трудового колективу попередньо розглядає та організовує підготовку питань, які належать до компетенції трудового колективу.

Рада трудового колективу правоможна вирішувати питання, що стосуються її компетенції, у разі наявності на її засіданні не менш 2/3 її членів, рішення приймаються більшістю голосів присутніх.

Рада трудового колективу визначає порядок своєї роботи самостійно.

6.5. Виробничі, трудові і економічні відносини трудового колективу з адміністрацією Підприємства, питання охорони праці, соціального розвитку, участі працівників у використанні прибутку Підприємства регулюються колективним договором.

6.6. Від імені трудового колективу колективний договір підписує уповноважена ним особа, а від імені адміністрації Підприємства – його директор.

6.7. Працівники Підприємства підлягають соціальному страхуванню та забезпеченню на умовах і в порядку, передбачених чинним законодавством України.

6.8. Працівники Підприємства користуються всіма пільгами, передбаченими чинним законодавством України.

6.9. Підприємство забезпечує своєчасну виплату працівникам заробітної плати за виконану роботу. Питання оплати праці та трудові відносини громадян, що уклали трудовий договір з Підприємством, регулюються Кодексом законів про працю України, Законом України «Про оплату праці» та іншими нормативно-правовими актами.

7. ГОСПОДАРСЬКІ ВІДНОСИНИ ПІДПРИЄМСТВА З ІНШИМИ ПІДПРИЄМСТВАМИ, УСТАНОВАМИ, ОРГАНІЗАЦІЯМИ І ГРОМАДЯНАМИ

7.1. Підприємство будує свою виробничо-господарську і фінансову діяльність на принципах самофінансування, самостійно планує свою діяльність і визначає перспективи розвитку, виходячи з попиту на продукцію та послуги і необхідності забезпечення соціального розвитку, підвищення доходів.

7.2. Відносини Підприємства з іншими підприємствами, установами, організаціями і громадянами у всіх сферах господарської діяльності здійснюються на основі договорів і чинного законодавства України.

7.3. Підприємство вільне у виборі предмета договору, визначенні зобов'язань, інших умов господарських взаємовідносин, що не суперечать законодавству України.

7.4. Підприємство взаємодіє з місцевими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями, а також аналогічними вітчизняними та іноземними установами або закладами з питань поводження з твердими побутовими відходами та з інших питань, пов'язаних з його діяльністю, на території області та України.

7.5. Підприємство має право самостійно реалізовувати свої послуги, продукцію на території України та за її межами, якщо інше не передбачено законодавством.

7.6. Володіння і користування землею й іншими природними ресурсами Підприємство здійснює відповідно до чинного законодавства України.

7.7. Підприємство реалізує свої послуги, товари, майно за цінами, що визначаються самостійно на договірній основі, а у випадках, передбачених чинним законодавством – за державними регульованими цінами.

8. КОНТРОЛЬ ЗА ДІЯЛЬНІСТЮ ПІДПРИЄМСТВА

8.1. Контроль за діяльністю Підприємства здійснює обласна рада або уповноважений нею орган у межах чинного законодавства.

8.2. Перевірка фінансово-господарської діяльності Підприємства здійснюються відповідно до вимог чинного законодавства України.

9. ПРИПИНЕННЯ ПІДПРИЄМСТВА

9.1. Припинення діяльності Підприємства відбувається шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації і здійснюється згідно із чинним законодавством України, на підставі відповідного рішення обласної ради, а у деяких випадках, передбачених чинним законодавством, – за рішенням суду.

9.2. При реорганізації Підприємства його права та обов'язки переходять до правонаступників.

9.3. У разі припинення Підприємства (у результаті його ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) його активи використовуються за рішенням обласної ради.

9.4. Ліквідація Підприємства здійснюється ліквідаційною комісією, яка створюється обласною радою, а при ліквідації за рішенням суду – призначеною судом.

9.5. При ліквідації Підприємства документація про особовий склад працівників Підприємства підлягає передачі до архіву.

9.6. Підприємство вважається таким, що припинило свою діяльність, з дня виключення його з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань.

9.7. При реорганізації (злитті, приєднанні, поділі, перетворенні) або ліквідації Підприємства працівникам, які звільняються, гарантується додержання їхніх прав та інтересів відповідно до чинного законодавства України.

10. ЗОВНІШНЬОЕКОНОМІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПІДПРИЄМСТВА

10.1. Підприємство самостійно здійснює зовнішньоекономічну діяльність, яка є частиною зовнішньоекономічної діяльності держави і регулюється законами України, іншими прийнятими відповідно до них нормативно-правовими актами.

10.2. Порядок використання коштів Підприємства в іноземній валюті визначається Господарським кодексом України та іншими законами.

10.3. Підприємство за погодженням із органом управління може користуватися банківськими кредитами закордонних партнерів на договірній основі, відповідно до законодавства України.

10.4. Підприємство, здійснюючи зовнішньоекономічну діяльність, може відкривати за межами України свої представництва, філії, виробничі підрозділи та утримувати їх за власні кошти.

11. ІНШІ ПОЛОЖЕННЯ

11.1. Зміни та доповнення до цього Статуту вносяться у порядку, передбаченому для його затвердження.

11.2. Зміни і доповнення до Статуту є його невід'ємною частиною.

11.3. У разі виникнення в діяльності Підприємства правовідносин, які не врегульовані цим Статутом, Підприємство керується нормами чинного законодавства України.