



ЛУГАНСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ  
ЛУГАНСЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВО-ЦИВІЛЬНА АДМІНІСТРАЦІЯ

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

голови обласної державної адміністрації –  
керівника обласної військово-цивільної адміністрації

15 січня 2018 р.

м. Сєвєродонецьк

№ 29

**Про затвердження вимог до осіб,  
які претендують на зайняття посади  
державної служби категорії «В»  
провідного спеціаліста сектору з питань  
запобігання та виявлення корупції апарату  
облдержадміністрації**

Керуючись статтею 6 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», відповідно до частини першої статті 20 Закону України «Про державну службу», Порядку визначення спеціальних вимог до осіб, які претендують на зайняття посад державної служби категорій «Б» і «В», затвердженого наказом Національного агентства України з питань державної служби від 06.04.2016 № 72, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27.04.2016 за № 647/28777, враховуючи розпорядження голови облдержадміністрації – керівника обласної військово-цивільної адміністрації від 27.10.2017 № 785 «Про внесення змін до штатного розпису Луганської обласної державної адміністрації на 2017 рік»:

затвердити вимоги до осіб, які претендують на зайняття посади державної служби категорії «В» провідного спеціаліста сектору з питань запобігання та виявлення корупції апарату облдержадміністрації, що додаються.

Голова обласної державної  
адміністрації – керівник обласної  
військово-цивільної адміністрації

**Ю.Г.ГАРБУЗ**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови обласної  
держадміністрації – керівника обласної  
військово-цивільної адміністрації

15 січня 2018 р. № 29

### ВИМОГИ

до осіб, які претендують на зайняття посади державної служби  
категорії «В» провідного спеціаліста сектору з питань запобігання та  
виявлення корупції апарату облдержадміністрації

I. ЗАГАЛЬНІ ВИМОГИ		
1.	Освіта	вища
	Ступінь вищої освіти	молодший бакалавр або бакалавр
2.	Стаж роботи (тривалість у роках, у тому числі на посадах певної категорії)	не потребує
3.	Володіння мовами	вільне володіння державною мовою
II. СПЕЦІАЛЬНІ ВИМОГИ		
1.	Знання законодавства	1) Конституція України; 2) закони України: «Про державну службу»; «Про запобігання корупції»; «Про місцеві державні адміністрації»; «Про військово-цивільні адміністрації»; «Про місцеве самоврядування в Україні»; «Про очищення влади»; «Про звернення громадян»; «Про Кабінет Міністрів України»; «Про центральні органи виконавчої влади»; «Про адміністративні послуги»; «Про доступ до публічної інформації»; «Про засади запобігання та протидії дискримінації в Україні»; 3) акти Президента України, Верховної Ради України, Кабінету Міністрів України; 4) Бюджетний та Податковий кодекси України

2.	Професійні знання	1) Положення про сектор з питань запобігання та виявлення корупції апарату Луганської обласної державної адміністрації; 2) основи діловодства; 3) Загальні правила етичної поведінки державних службовців; 4) правила ділового етикету; 5) правила та норми охорони праці, техніки безпеки, протипожежного захисту
3.	Якісне виконання поставлених завдань	1) вміння працювати з інформацією; 2) орієнтація на досягнення кінцевих результатів; 3) вміння вирішувати комплексні завдання; 4) вміння надавати пропозиції, їх аргументувати та презентувати
4.	Командна робота та взаємодія	1) вміння працювати в команді; 2) вміння ефективною координації з іншими; 3) вміння надавати зворотний зв'язок
5.	Сприйняття змін	здатність приймати зміни та змінюватися
6.	Технічні вміння	вміння використовувати комп'ютерне обладнання та офісну техніку
7.	Особистісні компетенції	1) відповідальність; 2) системність; 3) уважність до деталей; 4) наполегливість; 5) ініціативність; 6) орієнтація на саморозвиток; 7) вміння працювати в стресових ситуаціях

Керівник апарату



**I.M.КАЛІНІНА**