



ЛУГАНСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ  
ЛУГАНСЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВО-ЦИВІЛЬНА АДМІНІСТРАЦІЯ

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

голови обласної державної адміністрації –  
керівника обласної військово-цивільної адміністрації

11 квітня 2018 р.

м. Сєвєродонецьк

№ 291

**Про затвердження складу  
громадської ради  
при облдержадміністрації  
та Положення про неї**

Керуючись статтею 6 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», на виконання постанови Кабінету Міністрів України від 03.11.2010 № 996 «Про забезпечення участі громадськості у формуванні та реалізації державної політики», з метою сприяння реалізації громадянами конституційного права на участь в управлінні державними справами, здійснення громадського контролю за діяльністю органів виконавчої влади, врахування громадської думки під час формування та реалізації державної політики:

затвердити склад громадської ради при облдержадміністрації та Положення про неї, що додаються.

Голова обласної державної  
адміністрації – керівник обласної  
військово-цивільної адміністрації

**Ю.Г.ГАРБУЗ**



ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови обласної  
держадміністрації – керівника обласної  
військово-цивільної адміністрації

11 квітня 2018 р. № 291

**Склад громадської ради при облдержадміністрації**

- |                                   |   |
|-----------------------------------|---|
| Артюшенко<br>Володимир Іванович   | - голова правління громадської організації<br>«Асоціація освітян Луганщини» (за згодою)   |
| Блінов<br>Андрій Юрійович         | - керівник Луганського обласного<br>представництва громадської організації «Фонд<br>розвитку громадянського суспільства»<br>(за згодою)   |
| Болткова<br>Ірина Іванівна        | - голова громадської спілки «Луганська обласна<br>спілка учасників бойових дій та волонтерів<br>АТО» (за згодою)  |
| Бронніков<br>Олександр Васильович | - голова первинної профспілкової організації<br>ДП «Северодонецька ТЕЦ» (за згодою)   |
| Бутенко<br>Андрій Олександрович   | - заступник голови громадської організації<br>«Северодонецький клуб екстремального<br>відпочинку «АВАНГАРД» (за згодою)   |
| Дерев'яно<br>Володимир Леонідович | - голова громадської організації «Свої люди»<br>(за згодою)   |
| Держак<br>Наталія Олександрівна   | - член громадської організації «Троїцька<br>районна рада кооперативно-профспілкового<br>фізкультурно-спортивного товариства «Колос»<br>агропромислового комплексу України<br>Луганської області (за згодою) |
| Дубровін<br>Кирило Володимирович  | - голова громадської організації<br>«Северодонецька молодіжна рада» (за згодою)   |
| Железовська<br>Лариса Анатоліївна | - член правління громадської організації<br>«Асоціація працівників та аматорів сфери<br>культури Луганської області «Український<br>культурний простір Луганщини» (за згодою)                               |

- Клименчуков  
Олег Володимирович - голова правління громадської організації «Луганська обласна асоціація фізичної культури та спорту» (за згодою)
- Коваленко  
Артем Михайлович - голова громадської організації «Луганська обласна спілка учасників бойових дій «Ветерани АТО Луганщини» (за згодою)
- Коломацький  
Володимир Петрович - голова правління громадської організації «Українське об'єднання учасників бойових дій та волонтерів АТО Луганської області» (за згодою)
- Літвінов  
Олександр Володимирович - член правління громадської організації «Асоціація сільгосптоваровиробників Луганської області» (за згодою)
- Малеванець  
Олексій Анатолійович - голова місцевого осередку територіального відділення Всеукраїнської громадської організації «Асоціація платників податків України» в Луганській області в місті Северодонецьк (за згодою)
- Молчанов  
Сергій Вікторович - голова Северодонецького міського осередку Всеукраїнської громадської організації «Асоціація соціальної підтримки і захисту співробітників спецслужб України «Співдружність» (за згодою)
- Надулічний  
Микола Петрович - голова правління громадської організації «Центр підтримки осіб з інвалідністю Луганщини» (за згодою)
- Назаров  
Євген Іванович - член правління громадської організації «Харківський правозахисний альянс» (за згодою)
- Невенченко  
Ксенія Володимирівна - секретар голови Луганської обласної молодіжної ради (за згодою)
- Немцева  
Світлана Іванівна - член правління громадської організації «Старобільська районна рада жінок» (за згодою)

- Нікольська  
Вікторія Василівна - голова громадської організації «Відродження Сходу» (за згодою)
- П'ятниця  
Сергій Владиленович - координатор громадської організації «Кризовий медіа-центр «Сіверський Донець» (за згодою)
- Панченко  
Віталій Володимирович - член релігійної організації «Парафія Покрови Пресвятої Богородиці» Української Православної Церкви Київського Патріархату (за згодою)
- Рижков  
Анатолій Олександрович - член громадської організації «Сприяння розвитку Лисичанська» (за згодою)
- Руденко  
Ганна Володимирівна - голова правління благодійної організації «Луганський обласний фонд «Крила надії» (за згодою)
- Самарська-Денищенко  
Анна Юріївна - голова громадської організації «Громадський дім» (за згодою)
- Светікова  
Лариса Борисівна - секретар Луганського обласного відділення громадської організації «Медіапростір Україна» (за згодою)
- Свистула  
Олександр Васильович - голова громадської спілки «Асоціація ветеранів війни, учасників бойових дій та волонтерів АТО Луганської області» (за згодою)
- Севрюк  
Сергій Віталійович - голова Луганської обласної організації профспілки працівників освіти і науки України (за згодою)
- Сербін  
Андрій Юрійович - голова громадської організації «Міський клуб східних бойових та оздоровчих систем» (за згодою)
- Соснін  
Микола Васильович - голова Лисичанської міської організації профспілки працівників освіти і науки (за згодою)

Тихоновський  
Сергій Гаврилович

- Виконавчий директор Асоціації органів місцевого самоврядування Луганської області (за згодою)

Трищ  
Інна Павлівна

- голова профспілкової організації ТОВ «Об'єднане господарство залізничного транспорту» (за згодою)

Хандій  
Олена Олексіївна

- член правління громадської організації «Фундація «Простір» (за згодою)

Шведюк  
Степан Васильович

- голова громадської організації «Українське лікарське товариство Луганщини» (за згодою)

Яценко  
Юрій Михайлович

- президент Луганської обласної громадської організації БІЗНЕС КЛУБ «Європейський вибір» (за згодою)

Керівник апарату



**І.М.КАЛІНІНА**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови обласної  
держадміністрації – керівника обласної  
військово-цивільної адміністрації

11 квітня 2018 р. № 291

## **ПОЛОЖЕННЯ про громадську раду при облдержадміністрації**

1. Громадська рада при облдержадміністрації (далі – громадська рада) є тимчасовим консультативно-дорадчим органом, утвореним для сприяння участі громадськості у формуванні та реалізації державної політики.

Громадська рада діє на принципах відкритості, гласності, прозорості та підзвітності.

2. У своїй діяльності громадська рада керується Конституцією та законами України, указами Президента України і постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, цим Положенням та Регламентом громадської ради, який схвалюється на її засіданні.

Положення про громадську раду затверджується розпорядженням голови обласної державної держадміністрації – керівника обласної військово-цивільної адміністрації (далі – голова облдержадміністрації).

Положення про громадську раду оприлюднюється на офіційному веб-сайті облдержадміністрації протягом 3 робочих днів з моменту затвердження.

Внесення змін до цього Положення здійснюється розпорядженням голови облдержадміністрації.

3. Основними завданнями громадської ради є:

1) сприяння реалізації громадянами конституційного права на участь в управлінні державними справами;

2) здійснення громадського контролю за діяльністю облдержадміністрації;

3) сприяння врахуванню облдержадміністрацією громадської думки під час формування та реалізації державної політики.

4. Громадська рада відповідно до покладених на неї завдань:

1) готує та подає облдержадміністрації пропозиції до орієнтовного плану проведення консультацій з громадськістю, а також щодо проведення консультацій, не передбачених таким планом;

2) готує та подає облдержадміністрації пропозиції щодо організації консультацій з громадськістю;

3) подає облдержадміністрації обов'язкові для розгляду пропозиції з питань, щодо яких вона проводить консультації з громадськістю, а також

стосовно підготовки проектів нормативно-правових актів з питань формування та реалізації державної політики у відповідній сфері, удосконалення роботи облдержадміністрації;

4) проводить відповідно до законодавства громадську експертизу діяльності облдержадміністрації і громадську антикорупційну експертизу нормативно-правових актів та їх проектів, розроблених облдержадміністрацією;

5) здійснює громадський контроль за врахуванням облдержадміністрацією пропозицій та зауважень громадськості, забезпеченням нею прозорості та відкритості своєї діяльності, доступу до публічної інформації, яка знаходиться в її володінні, а також дотриманням нормативно-правових актів, спрямованих на запобігання та протидію корупції;

6) інформує в обов'язковому порядку громадськість про свою діяльність, прийняті рішення, їх виконання на офіційному веб-сайті облдержадміністрації та в інший прийнятний спосіб;

7) збирає, узагальнює та подає облдержадміністрації інформацію щодо пропозицій інститутів громадянського суспільства стосовно вирішення питань, які мають важливе суспільне значення;

8) організовує публічні заходи для обговорення актуальних питань розвитку галузі чи адміністративно-територіальної одиниці;

9) готує та оприлюднює щорічний звіт про свою діяльність.

5. Громадська рада має право:

1) утворювати постійні та тимчасові робочі органи (правління, секретаріат, комітети, комісії, експертні групи тощо);

2) залучати до роботи ради працівників органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, представників вітчизняних та міжнародних інститутів громадянського суспільства, експертних і наукових організацій, підприємств, установ та організацій (за згодою їх керівників), а також окремих фахівців (за згодою);

3) організувати і проводити семінари, конференції, засідання «круглого столу» та інші заходи;

4) отримувати в установленому порядку від органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування інформацію, необхідну для забезпечення діяльності ради;

5) отримувати від облдержадміністрації проекти нормативно-правових актів з питань, що потребують проведення консультацій з громадськістю, у триденний строк після початку таких консультацій.

Члени громадської ради мають право доступу в установленому порядку до приміщень, у яких розміщена облдержадміністрація.

6. До складу громадської ради можуть бути обрані представники громадських об'єднань, релігійних, благодійних організацій, творчих спілок, професійних спілок та їх об'єднань, асоціацій, організацій роботодавців та їх об'єднань, недержавних засобів масової інформації (далі – інститути

громадянського суспільства), які зареєстровані в установленому порядку і провадять діяльність на території України.

Інститут громадянського суспільства незалежно від своєї організаційної структури та наявності місцевих осередків (відокремлених підрозділів, філій, представництв, місцевих організацій тощо) делегує одного представника, який одночасно є кандидатом на обрання до складу громадської ради, для участі в установчих зборах.

До складу громадської ради не можуть бути обрані представники інститутів громадянського суспільства, які є народними депутатами України, депутатами Верховної Ради Автономної Республіки Крим та місцевих рад, посадовими особами органів державної влади, органів влади Автономної Республіки Крим та місцевого самоврядування.

7. Склад громадської ради формується на установчих зборах шляхом таємного рейтингового голосування за осіб, які особисто присутні на установчих зборах та кандидатури яких внесені інститутами громадянського суспільства.

Кількісний склад громадської ради визначається установчими зборами та не може становити більш як 35 осіб.

Строк повноважень складу громадської ради – два роки.

До складу громадської ради може бути обрано не більше ніж по одному представнику від кожного інституту громадянського суспільства.

Членство в громадській раді є індивідуальним.

8. Для формування складу громадської ради облдержадміністрація не пізніше ніж за 60 календарних днів до дати проведення установчих зборів утворює ініціативну групу з їх підготовки за участю інститутів громадянського суспільства (далі – ініціативна група).

Якщо при облдержадміністрації вже утворена громадська рада і її повноваження не були припинені достроково, то ініціативна група утворюється облдержадміністрацією не пізніше ніж за 60 календарних днів до закінчення її повноважень.

У такому разі кількісний та персональний склад ініціативної групи облдержадміністрація затверджує з урахуванням пропозицій громадської ради.

До складу ініціативної групи входять делеговані члени діючої громадської ради (якщо її повноваження не були припинені достроково), представники інститутів громадянського суспільства, які не представлені у складі громадської ради, облдержадміністрації.

Персональний склад ініціативної групи оприлюднюється на офіційному веб-сайті облдержадміністрації протягом 5 робочих днів з дня її утворення.

Не пізніше ніж за 45 календарних днів до проведення установчих зборів облдержадміністрація в обов'язковому порядку оприлюднює на своєму офіційному веб-сайті та в інший прийнятний спосіб підготовлене ініціативною групою і погоджене з облдержадміністрацією повідомлення про дату, час,



місце, порядок проведення установчих зборів, порядок подання заяв для участі в установчих зборах, відомості про склад ініціативної групи та прізвище, ім'я, електронну адресу, номер телефону відповідальної особи.

Для участі в установчих зборах ініціативній групі подається заява у довільній формі, підписана уповноваженою особою керівного органу інституту громадянського суспільства.

До заяви додаються:

1) рішення, прийняте у порядку, встановленому установчими документами інституту громадянського суспільства, про делегування для участі в установчих зборах представника, який одночасно є кандидатом на обрання до складу громадської ради;

2) біографічна довідка делегованого представника інституту громадянського суспільства із зазначенням його прізвища, імені, по батькові, посади, місця роботи, посади в інституті громадянського суспільства, контактної інформації;

3) копія виписки з Єдиного державного реєстру підприємств та організацій і витяг із статуту (положення) інституту громадянського суспільства щодо цілей і завдань його діяльності, засвідчені в установленому порядку;

4) інформація про отримання інститутом громадянського суспільства як володільцем бази персональних даних його членів згоди делегованого ним представника на обробку його персональних даних;

5) інформація про результати діяльності інституту громадянського суспільства (відомості про проведені заходи, реалізовані проекти, виконані програми, друковані видання, подання інститутом громадянського суспільства відповідному органу письмових обґрунтованих пропозицій і зауважень з питань формування та реалізації державної політики у відповідній сфері та інформування про них громадськості тощо) протягом року до дня подання заяви (у разі, коли інститут громадянського суспільства працює менше року, – за період діяльності);

6) відомості про місцезнаходження та адресу електронної пошти інституту громадянського суспільства, номер контактного телефону.

Приймання заяв для участі в установчих зборах припиняється за 30 календарних днів до їх проведення.

У разі виявлення невідповідності документів, поданих інститутом громадянського суспільства, встановленим цим Положенням вимогам ініціативна група не пізніше ніж за 15 календарних днів до проведення установчих зборів письмово та в електронній формі інформує про це інститут громадянського суспільства з пропозицією щодо усунення недоліків протягом 7 календарних днів.

За результатами перевірки документів, поданих інститутами громадянського суспільства, на відповідність встановленим цим Положенням вимогам ініціативна група складає за 7 календарних днів до проведення установчих зборів список кандидатів до складу громадської ради, які братимуть

участь в установчих зборах, та список представників інститутів громадянського суспільства, яким відмовлено в участі в установчих зборах, із зазначенням підстави для відмови.

Підставами для відмови представнику інституту громадянського суспільства в участі в установчих зборах є:

1) невідповідність документів, поданих інститутом громадянського суспільства, вимогам цього Положення;

2) неусунення інститутом громадянського суспільства невідповідності поданих документів вимогам, встановленим цим Положенням, у строк, визначений абзацом шістнадцятим цього пункту;

3) невідповідність інституту громадянського суспільства або делегованого ним представника вимогам, встановленим пунктом 6 цього Положення;

4) недостовірність інформації, що міститься в документах, поданих для участі в установчих зборах;

5) відмова інституту громадянського суспільства від участі в установчих зборах шляхом надсилання ініціативній групі офіційного листа;

6) перебування інституту громадянського суспільства, який делегував свого представника для участі в установчих зборах, у процесі припинення.

Список кандидатів до складу громадської ради, які братимуть участь в установчих зборах, та список представників інститутів громадянського суспільства, яким відмовлено в участі в установчих зборах (із зазначенням підстави для відмови), інформація про результати діяльності інститутів громадянського суспільства за останній рік, біографічні довідки делегованих ними представників, а також уточнена інформація про дату, час та місце проведення установчих зборів, погоджена з облдержадміністрацією, оприлюднюються не пізніше ніж за 3 робочих дні до проведення установчих зборів на офіційному веб-сайті облдержадміністрації та в інший прийнятний спосіб.

Під час проведення установчих зборів, які відкриває уповноважений представник ініціативної групи, із числа кандидатів до нового складу громадської ради обирається лічильна комісія, голова зборів, секретар, заслуховується інформація голови або іншого уповноваженого члена попереднього складу громадської ради про її діяльність, якщо така рада була утворена, а також обирається новий склад громадської ради шляхом таємного рейтингового голосування.

Рішення установчих зборів оформляється протоколом, який складається протягом трьох робочих днів з моменту проведення установчих зборів, підписується головою та секретарем установчих зборів і подається Департаменту масових комунікацій облдержадміністрації (далі – Департамент).

Протокол установчих зборів оприлюднюється на офіційному веб-сайті облдержадміністрації у рубриці «Громадська рада при ОДА» протягом 3 робочих днів з моменту його надходження.

9. На підставі протоколу установчих зборів розпорядженням голови облдержадміністрації затверджується склад громадської ради, який оприлюднюється на офіційному веб-сайті облдержадміністрації у рубриці «Громадська рада при ОДА» протягом 3 робочих днів з моменту затвердження.

10. Членство в громадській раді припиняється на підставі рішення громадської ради у разі:

1) систематичної відсутності члена громадської ради на її засіданнях без поважних причин (більше ніж два рази підряд);

2) надходження повідомлення від інституту громадянського суспільства за підписом керівника, якщо інше не передбачено його установчими документами, про відкликання свого представника та припинення його членства у громадській раді;

3) скасування державної реєстрації інституту громадянського суспільства, представника якого обрано до складу громадської ради;

4) неможливості члена громадської ради брати участь у роботі громадської ради за станом здоров'я, визнання його у судовому порядку недієздатним або обмежено дієздатним;

5) подання членом громадської ради відповідної заяви;

6) обрання члена громадської ради народним депутатом України, депутатом Верховної Ради Автономної Республіки Крим, місцевих рад або призначення на посаду в органі державної влади, органі влади Автономної Республіки Крим, органі місцевого самоврядування;

7) набрання законної сили обвинувальним вироком щодо члена громадської ради;

8) смерті члена громадської ради.

У разі припинення будь-якою особою членства у громадській раді її місце займає наступний за черговістю кандидат до складу громадської ради, який набрав найбільшу кількість голосів за результатами проведення таємного рейтингового голосування на установчих зборах. Якщо на це місце претендують декілька кандидатів, які набрали однакову кількість голосів, рішення про членство приймає громадська рада шляхом відкритого рейтингового голосування на своєму найближчому засіданні.

Зміни у складі громадської ради затверджуються рішенням облдержадміністрації на підставі протоколу засідання громадської ради. Департамент оприлюднює відомості про такі зміни на офіційному веб-сайті облдержадміністрації у рубриці «Громадська рада при ОДА» протягом 3 робочих днів з моменту затвердження.

Якщо не менш як за один рік до закінчення повноважень громадської ради черговість для набуття в ній членства вичерпана та чисельність членів громадської ради становить менше половини від її загального складу, визначеного на установчих зборах, облдержадміністрація вживає заходів щодо доукомплектування складу громадської ради в порядку, встановленому цим Положенням.

10.1. Дострокове припинення діяльності громадської ради здійснюється у разі:

- 1) коли засідання громадської ради не проводилися протягом двох кварталів;
- 2) невиконання громадською радою без об'єктивних причин більшості заходів, передбачених річним планом її роботи;
- 3) прийняття відповідного рішення на її засіданні;
- 4) реорганізації або ліквідації облдержадміністрації.

Рішення про припинення діяльності громадської ради оформляється відповідним актом облдержадміністрації.

У разі припинення діяльності громадської ради з підстав, передбачених абзацами другим-четвертим цього пункту, облдержадміністрація відповідно до вимог пункту 8 цього Положення утворює протягом 15 календарних днів ініціативну групу з метою формування нового складу громадської ради.

11. Громадську раду очолює голова, який обирається із числа членів ради на її першому засіданні шляхом рейтингового голосування.

Одна і та ж особа не може очолювати одночасно більш як одну громадську раду.

Голова громадської ради має заступників, які обираються із числа членів ради шляхом рейтингового голосування.

Повноваження голови громадської ради припиняються за рішенням громадської ради у разі подання ним відповідної заяви, припинення його членства у раді, висловлення йому недовіри громадською радою, а також у випадках, передбачених цим Положенням.

У разі припинення повноважень голови громадської ради до обрання нового голови його обов'язки виконує визначений рішенням громадської ради заступник голови громадської ради, якщо інше не передбачено її рішенням.

12. Голова громадської ради:

- 1) організовує діяльність громадської ради;
- 2) організовує підготовку і проведення її засідань, головує під час їх проведення;
- 3) підписує документи від імені громадської ради;
- 4) представляє громадську раду у відносинах з Кабінетом Міністрів України, центральними і місцевими органами виконавчої влади, об'єднаннями громадян, органами місцевого самоврядування, засобами масової інформації;
- 5) може брати участь у засіданнях колегії облдержадміністрації.

У разі відсутності голови громадської ради або його неможливості виконувати обов'язки, його функції виконує один із заступників згідно з Регламентом громадської ради.

13. За заявою громадської ради функції секретаря громадської ради може виконувати представник облдержадміністрації.

14. Основною формою роботи громадської ради є засідання, що проводяться у разі потреби, але не рідше ніж один раз на квартал. Позачергові засідання громадської ради можуть скликатися за ініціативою голови громадської ради, правління, голови облдержадміністрації або однієї третини загального складу членів громадської ради.

Повідомлення про скликання засідань громадської ради, у тому числі позачергових, доводяться до відома кожного її члена не пізніше 5 робочих днів до їх початку, а також оприлюднюються на офіційному веб-сайті облдержадміністрації.

Засідання громадської ради є правоможним, якщо на ньому присутні не менш як половина її членів від загального складу.

Засідання громадської ради проводяться відкрито.

У засіданнях громадської ради можуть брати участь голова облдержадміністрації, його заступник або інший уповноважений представник облдержадміністрації (з правом дорадчого голосу).

У засіданнях громадської ради можуть також брати участь з правом дорадчого голосу члени громадських рад при райдержадміністраціях, виконавчих комітетах міських рад, установах, організаціях та підприємствах, інші представники інститутів громадянського суспільства, які зареєструвалися до початку засідання.

За запрошенням голови громадської ради у її засіданнях можуть брати участь інші особи.

15. Рішення громадської ради приймається відкритим голосуванням простою більшістю голосів її членів, присутніх на засіданні. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуючого на засіданні.

Рішення громадської ради мають рекомендаційний характер і є обов'язковими для розгляду облдержадміністрацією.

Рішення облдержадміністрації, прийняте за результатами розгляду пропозицій громадської ради, не пізніше ніж у десятиденний строк після його прийняття в обов'язковому порядку доводиться до відома членів громадської ради та громадськості шляхом його оприлюднення на офіційному веб-сайті облдержадміністрації та в інший прийнятний спосіб. Інформація про прийняте рішення має містити відомості про врахування пропозицій громадської ради або причини їх відхилення.

15.1. На засіданні громадської ради, яке проводиться за участю представників облдержадміністрації в I кварталі кожного року, обговорюється звіт про виконання плану її роботи за минулий рік та схвалюється підготовлений нею план на поточний рік.

Річний план роботи громадської ради та звіт про його виконання оприлюднюються на офіційному веб-сайті облдержадміністрації та в інший прийнятний спосіб.

16. Установчі документи, склад громадської ради, протоколи засідань, прийняті рішення та інформація про хід їх виконання, а також інші відомості про діяльність громадської ради в обов'язковому порядку розміщуються на офіційному веб-сайті облдержадміністрації в рубриці «Громадська рада при ОДА».

17. Матеріально-технічне забезпечення діяльності громадської ради, створення умов для її роботи та проведення засідань здійснює Департамент.

18. Громадська рада має бланк зі своїм найменуванням.

Керівник апарату



**І.М.КАЛІНІНА**