



НОВОПСКОВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ
голови районної державної адміністрації

16 липня 2018

сmt Новопсков

№ 415

*Про проведення інвентаризації та
прийому-передачі матеріальних
цінностей в райдержадміністрації
у зв'язку з кадровими змінами*

Відповідно до ст.ст. 131, 133, 134 КЗпП України, ст. 6, 39 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», п. 7 Положення про інвентаризацію активів та зобов'язань, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 02 вересня 2014 року № 879, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 30 жовтня 2014 року за № 1365/26142, з метою забезпечення повного збереження матеріальних цінностей у Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області, у зв'язку з кадровими змінами:

1. Призначити матеріально-відповідальними особами за отримання та збереження матеріальних цінностей у Новопсковській районній державній адміністрації Луганської області:

1.1 автомобіля DAEWOO LANOS TF 69Y державний номер ВВ 31-78 ВВ та матеріальних цінностей водія відділу фінансово-господарського забезпечення апарату райдержадміністрації Скіпу Олексія Вікторовича.

1.2 матеріальних цінностей у кабінеті головного спеціаліста з питань взаємодії з правоохоронними органами, оборонної та режимно-секретної роботи апарату райдержадміністрації Андрущенко Юрія Федоровича.

2. Постійно діючій комісії з прийняття, введення в експлуатацію, передачі та списання основних засобів, інших необоротних матеріальних активів, нематеріальних активів, запасів:

2.1 провести інвентаризацію матеріальних цінностей райдержадміністрації станом на 17 липня 2018 року.

2.2 провести прийом-передачу матеріальних цінностей від головного спеціаліста - бухгалтера відділу фінансово-господарського забезпечення апарату райдержадміністрації Татаринової М.С. до водія відділу фінансово-господарського забезпечення апарату райдержадміністрації Скіпи О.В., від керівника апарату райдержадміністрації Черняк Л.В. до головного спеціаліста з питань взаємодії з правоохоронними органами, оборонної та режимно-секретної роботи апарату райдержадміністрації Андрущенко Ю.В. 17 липня 2018 року та оформити актом прийому-передачі.

2.3 результати інвентаризації з протоколом засідання інвентаризаційної комісії та акт прийому-передачі надати на затвердження голові райдержадміністрації.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на керівника апарату райдержадміністрації Черняк Л.В.

Голова районної
державної адміністрації

Л.А.ЛАТИШЕВА